

NATURISTÁK BERÉNYI BARÁTI KÖRÉNEK EGYESÜLETE

az egyesület változásokkal egységes szerkezetbe foglalt az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (civil törvény) és a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi v. tv. (Ptk.) rendelkezéseinek megfelelően módosított

Alapszabálya

Siófok
2017.11.11.

NATURISTÁK BERÉNYI BARÁTI KÖRÉNEK EGYESÜLETE

Alapszabálya

(A továbbiakban: Alapszabály)

1. AZ EGYESÜLET ADATAI, NEVE ÉS SZÉKHELYE:

- 1.1. **Az Egyesület neve: Naturisták Berényi Baráti Körének Egyesülete (A továbbiakban Egyesület)**
- 1.2. Az egyesület rövid neve: **NBBKE**
- 1.3. Alapítás időpontja: 1999. Június 19.
4. Az Egyesület önkéntesen létrehozott; önkormányzattal rendelkező jogi személy. Az Egyesület politikai tevékenységet nem végez, választásokon jelöltet nem állít, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt és nem fogad el.
5. Az Egyesület székhelye: 8649 Balatonberény, Kossuth tér 1
6. Az egyesület alapszabálya az 2011. évi CLXXV törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról; a 2011. évi CLXXXI. törvény a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról, 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről, valamint a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről szabályaira tekintettel került módosításra
7. Az egyesület hatóköre: országos

2. AZ EGYESÜLET CÉLJAI

- 2.1. Az Egyesület célja: A naturista mozgalom hirdetése, népszerűsítése, az egészséges életmódra nevelés, a sportos, természetszerető, természetbarát életmód propagálása. A természet védelme, az ifjúság és a felnőtt korosztály természetszeretetre nevelése. A naturista kultúra megismertetése és terjesztése. Balatonberény környezetének és kultúrájának, természeti értékeinek megőrzése, népszerűsítése.

Közhasznú tevékenység	Tevékenység leírása	Közfeladat ellátója	Mely jogszabály
Egészségmegőrzés, egészséges életmódra nevelés	<p>Egészségügyi alapellátás/egészséges életmód segítségét célzó rendez-vények.</p> <p>A szelektív hulladékgyűjtés népszerűsítése.</p> <p>Hulladékgyűjtési akciókban részvétel („Te szedd” mozgalomban aktív részvétel.</p> <p>Hulladék újrahasznosítás előmozdítása versenyek szervezésével, játékos felvilágosító foglalkozások szervezése</p>	A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok	<p>2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 4. 5.</p>

<p>Kulturális tevékenység</p>	<p>Közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása a művészi alkotó munka feltételeinek javítása, a művészeti értékek létre- hozásának, megőrzésének segítése.</p> <p>„Művészetek Hosszú Hétvégéje” nevű programsorozat szervezése minden év Júniusában.</p> <p>Fotó és festmény kiállítás rendezése – Balatonberény település kulturális vezetőjével karöltve – a falu Kultúrházában.</p> <p>Balatoni tájjellegű ételek főzőverseny évenkénti megszervezése</p>	<p>A települési önkormányzat és a megyei önkormányzat feladata</p>	<p>1991. évi XX. tv. a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről 121. § a)-b)</p>
	<p>Az előadó-művészeti tevékenység feltételeinek megteremtése</p> <p>Fotó és festmény kiállítás a naturista művészek képeiből. Vers</p>	<p>Helyi nemzetiségi önkormányzatok feladatellátása, nemzetiségi közszolgáltatási feladatellátás</p>	<p>2008. évi XCIX. tv. az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól 3. § (1)</p>
<p>Kulturális tevékenység megóvása</p>	<p>Az épített környezet alakítása és védelme</p> <p>A Balatonberényi Na- turista Kempinghez tartozó partszakasz renden tartása.</p>	<p>Az állami/ helyi önkormányzati szervek együttműködnek az érintett társadalmi szervezetekkel</p>	<p>1997. évi LXXVIII. tv. az épített környezet alakításáról és védelméről 57/A § (2)</p>

Természetvédelem	<p>A közterület tisztán tartásával, lomtalanítási akciókkal kapcsolatos feladatok.</p> <p>A Balatonberényi Naturista Kemping, és annak környezetének évenkénti nagytakarítása, hulladék összegyűjtése</p>	<p>Kommunális igazgatás</p> <p>- az önkormányzat képviselőtestülete gondoskodik a kapcsolatos feladatok ellátásáról</p>	<p>1991. évi XX. tv. a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági meg- bízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről 21. §</p>
Sport	<p>az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtése; sportfinanszírozás; a gyermek- és ifjúsági sport, támogatása</p> <p>Az NBBKE Kupa elnevezésű sport rendez- vényorozat szervezése és lebonyolítása. A versenyen több mint egy tucat sportágban (állandó versenyszámok: futás (1999 méter – női, férfi); röplabda; sakk; pingpong; petanque; szkander; strandfoci; Időszakos sportágak: íjászat; célba dobás; erős ember/asszony verseny;) kerül megrendezésre, külön a felnőtteknek és külön a gyermekeknek. A versenyen bárki elindulhat, nevezési díj nincs. A győzteseket az egyesület anyagi lehetőségei szerint jutalmazza.</p>	<p>Állami feladat.</p>	<p>2004. évi I. tv. a sportról 49. § c)-e)</p>

Turizmus	<p>A hazai turizmus fellendítése, minőségének emelése.</p> <p>Balatonberény község és környezetének, természeti, szellemi értékeinek, hagyományainak propagálása itthon és külföldön.</p> <p>A naturista turizmus népszerűsítése</p>	Állami és önkormányzati feladat.	
----------	--	----------------------------------	--

Ezen célok elérése érdekében az egyesület rendezvényeket, találkozókat, előadásokat, sportversenyeket szervez, s az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

- 2.2. Az Egyesület tevékenysége, programjai bárki számára hozzáférhetőek.

3. **AZ EGYESÜLET TAGJAI**

- 3.1. Az Egyesület tagja lehet bármely természetes személy, jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, valamint ezek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezete, amennyiben az Egyesület céljaival és működési elveivel egyetért és elfogadja az Alapszabályt.
- 3.2. A leendő tag belépési szándékát az Egyesület elnökségének („Elnökség”) belépési nyilatkozat kitöltésével jelentheti be. A tag nyilvántartásba-vételéről az Egyesület elnöksége („Elnökség”) dönt 15 munkanapon belül és döntését írásban, az átvételt igazolható módon közli az érintettel, aki az elutasító döntéssel szemben a közléstől számított 15 napon belül élhet fellebbezéssel a közgyűlés felé. A közgyűlés során következő ülésén határoz a jogorvoslati kérelemről. A tagsági jogviszony pozitív döntés esetén az elnökség döntésének napján, jogorvoslat esetén, a közgyűlés döntésének napján létesül.
- 3.3. Az egyesület az alábbi tagsági formákat különbözteti meg:
- rendes tag
 - ifjúsági tag
 - pártoló tag
1. Ifjúsági tag 16-24 év közötti természetes személy lehet, aki az Egyesület céljaival és működési elveivel egyetért és elfogadja az Alapszabályt. Az ifjúsági tag jogai és kötelességei azonosak a rendes tagok jogaival a tagdíj mértékét leszámítva. Az

közgyűlésen csak 18 év feletti ifjúsági tagok szavazhatnak, s csak 18 év feletti ifjúsági tagok választhatók az egyesület tisztségeire.

2. Pártoló tag lehet minden olyan természetes személy, jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az Egyesület Alapszabályát elfogadja, valamint anyagi eszközökkel vagy egyéb módon hathatósan támogatja az Egyesület működését, céljainak elérését. A pártoló tag a támogatáson felül tagdíjat nem fizet. A pártoló tagot az Elnökség veszi nyilvántartásba. A pártoló tag az Egyesület munkájában tanácskozási joggal részt vehet. Pártoló tag tisztségre nem választható.

3.3.3. A tagdíj mértéke:
rendes tag: 3.500 Ft / év
ifjúsági tag: 1.000 Ft / év

A tagdíj mértékét a közgyűlés jogosult emelni vagy csökkenteni a következő évre vonatkozóan, melyre a gazdasági vezető tesz javaslatot.

A tagdíj befizetésének határideje tárgy év március 15. napja.

(A tagsági év március 15-től a következő év március 14-ig tart.)

A tagdíjat a tagok kizárólag az egyesület OTP Banknál vezetett folyószámlájára történő utalással teljesíthetik

3.4. A tagok jogai és kötelezettségei.:

1. Jogosultságok:

- Részvételi, javaslattevési, észrevételezési és szavazati joggal rendelkezik a Közgyűlésen, az Egyesület döntést igénylő ügyeiben,
- Választható tisztségekre és megválasztja a tisztségviselőket,
- Részt vehet és véleményt nyilváníthat az Egyesület rendezvényein,
- Jogosult az Egyesület szolgáltatásait igénybe venni,
- Felvilágosítást kérhet az Elnökségtől.

2. Kötelezettségek:

- Köteles tagdíjat fizetni.
- Az alapszabályt elfogadni és betartani
- A Naturista mozgalom eszméjének megfelelő magatartást tanúsítani, az egyesület céljának megfelelően.

4. Az Egyesületi tagság megszűnik:

- a tag kilépésével,
- a tagsági jogviszony Egyesület általi felmondásával,
- a tag kizárásával,
- a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

3.5.1 A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett szóbeli-írásbeli nyilatkozattal bármikor, indoklás nélkül megszüntetheti.

2. Ha a tag nem felel meg az alapszabályban foglalt feltételeknek, az Egyesület a tagsági

jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról az Egyesület Közgyűlése dönt.

3. Ha a tag a tagsági díjat határidőben (tárgy év március 15.) nem fizeti meg, 1.000 Ft pótdíj megfizetésére köteles. Ha a tagdíjat és a pótdíjat 15 napon belül sem fizeti meg, a tagsága automatikusan megszűnik.
- 3.8. A tagnak jogszabályt, az Egyesület Alapszabályát vagy a Közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása, vagy egyéb az Egyesület céljával súlyosan ellentétes magatartás tanúsítása esetén a Közgyűlés - a tagok 1/10-nek kezdeményezésére vagy Elnökség kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárás lefolytatását rendeli el. A kizárási eljárás lefolytatásának elrendeléséhez a Közgyűlésen jelenlévő tagok egyszerű többségének szavazat szükséges. A kizárási eljárás eredményeként, a tag akkor zárható ki, ha a Közgyűlésen a jelenlévő tagok 2/3 arányban a kizárás mellett döntenek. A kizáró határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell. A döntés ellen fellebbezésnek helye nincs. Jogorvoslattal az Egyesület székhelye szerint illetékes Kaposvári Törvényszékhez lehet fordulni.

5. AZ EGYESÜLET SZERVEI:

-Közgyűlés

-Elnökség

-Felügyelő Bizottság

4.1 A KÖZGYŰLÉS

1. Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve a Közgyűlés. A Közgyűlés a tagok összessége, amely az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet. A közgyűlés nem nyilvános; azon a tagokon és az ügyvezetésen kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.
2. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály módosítása;
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) az Elnökség tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
 - d) az éves költségvetés elfogadása;
 - e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének-elfogadása;
 - f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az

- egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - i) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
 - j) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
 - k) a végelszámoló kijelölése.
 - l) a tagnyilvántartás rendjének meghatározása,
 - m) más egyesülettel való egyesülés, vagy a feloszlás kimondása,
 - n) a tagsági díj összegének meghatározása;
 - o) tagsági viszony megszűnéséről való döntés.
3. A Közgyűlést az Elnökség évente legalább egyszer köteles összehívni. A Közgyűlés összehívásáról, annak megkezdése előtt legalább tizenöt (15) nappal a napirendi pontok megjelölésével a tagoknak írásos, illetve elektronikus levélhez csatolt meghívót kell küldeni. Azon tagok részére, akik nyilatkoznak arról, hogy elektronikus levélcímmel rendelkeznek és erre kérik a meghívó kézbesítését, a meghívó elektronikusan is megküldhető. Az ilyen elektronikus üzenet írásbeli értesítésnek minősül. A napirendet olyan részletességgel kell kiírni, hogy a szavazásra jogosultak álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell:
- az egyesület nevét, székhelyét
 - a közgyűlés idejének és helyszínének megjelölését,
 - az ülés napirendjét, megfelelő részletességgel
- A közgyűlést lehetőség szerint az egyesület székhelyén kell megtartani, ha rendkívüli közgyűlést kell összehívni, akkor indoklással más helyszínt is kijelölhet az összehívó. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított, 5 napon belül a tagok az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az elnökség nem dönt, vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.
4. A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell azt a figyelmeztetést, hogy amennyiben az eredeti időpontra összehívott Közgyűlés határozatképtelen, úgy a későbbi (60 napon belüli) időpontra összehívott megismételt Közgyűlést - az eredeti napirendben szereplő kérdések vonatkozásában - a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképesnek kell tekinteni.
5. A napirenden nem szereplő kérdésben a Közgyűlés csak akkor határozhat, ha valamennyi tag jelen van, és a kérdés napirendre tűzéséhez hozzájárul. A Közgyűlést össze kell hívni, ha azt a bíróság elrendeli, illetőleg, ha legalább a tagok 1/10-e - az ok és a cél megjelölésével - kívánja.

6. A Közgyűlésen szavazati joggal vehet részt az Egyesület minden tagja. Minden tagot egy szavazat illet meg.

A tagok a Közgyűlésen szavazással hozzák meg határozataikat. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg.

A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

7. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok legalább 50%-a plusz 1 fő személyesen, illetve a jogi személy tagok igazolt képviselője útján megjelent. Határozatképtelenség esetén legalább hatvan (60) napon belül változatlan napirenddel össze kell hívni a megismételt Közgyűlést, amely ekkor a megjelentek számától függetlenül az eredeti napirendi kérdésekben határozatképes.
8. A Közgyűlés lefolytatásához levezető elnököt, jegyzőkönyvvezetőt és kettő hitelesítőt kell választani.
9. A Közgyűlés határozatait (ha az Alapszabály, vagy kötelező érvényű jogszabály) másképp nem rendelkezik) nyílt szavazás útján, egyszerű szótöbbséggel hozza,
10. A Közgyűlés az éves beszámolót a fentiekben megjelölt általános szabályok szerint - azaz egyszerű szótöbbséggel hozott határozattal - fogadja el.
11. A Közgyűlés titkos szavazás útján dönt a személyi kérdésekről, valamint bármely más kérdésben, ha azt a szavazásra jogosultak 1/3-a indítványozza.
12. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

4.1.13 Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

- 4.1.14. A Közgyűlés határozatai ellenkező rendelkezés hiányában az ülést követő napon lépnek hatályba. A határozatokról ez Egyesület tagjait tájékoztatni kell a következő módon:
- Honlapon való közzététel
 - A Határozatok könyvébe való betekintési lehetőség.

2. **Az egyesület ügyvezető szerve az ELNÖKSÉG**

1. Az Egyesület Elnöksége 9 tagból áll.
2. Az Elnökség tagjai: az Elnök, az Alelnök, a Titkár és hat tag.
3. Az Elnökség tagjait (közvetlenül a 4.2.1. szerinti tisztségekre), a Közgyűlés választja, titkos szavazással, kettő (2) éves időtartamra a legalább egy éves tagsági viszonyal rendelkező tagok közül. A vezető tisztségviselői megbízás a tisztségnek megválasztott személy által történő elfogadásával jön létre.
4. A mandátum bármely okból történő megszűnésekor a Közgyűlés új tisztségviselőt választ. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit a PTK 3:22 szakasza kizár.
5. Az Elnökség saját ügyrendje alapján tevékenykedik. Az Elnökség az Elnök irányításával gondoskodik az Alapszabály betartásáról, a Közgyűlés döntéseinek végrehajtásáról, koordinálja a tisztségviselők tevékenységét.
6. Az Egyesületet a bíróság, más hatóságok és hivatalos szervek előtt, valamint más szervezetekkel és harmadik személyekkel szemben az Elnök képviseli. Akadályoztatása esetén ezzel bármely Elnökségi tagot meghatalmazhatja.
7. Egyesület bankszámlája feletti rendelkezésre mind az Elnök, mind a számlavezető pénzügyintézet előtti eljárásra meghatalmazott Gazdasági Vezető külön, külön önnál- lóan jogosult.
8. Az Elnökség szükség szerint, de legalább negyedévente ülésezik. Az ülést a napirend közlésével az Elnök hívja össze, legalább nyolc (8) nappal megelőzően. Az Elnökség összehívását - a napirend megjelölésével - bármely Elnökségi tag kezdeményezheti. Amennyiben az Elnök nyolc (8) napon belül az összehívásról nem intézkedik, úgy a kezdeményező Elnökségi tag, vagy Elnökségi tagok jogosultak az Elnökségi ülés összehívására. Ha az ülés nem szabályszerűen lett összehívva, az Elnökség határozatot csak akkor hozhat, ha valamennyi tag jelen van és a határozathozatal ellen senki sem tiltakozik. Az Elnökség ülése nyilvános.
9. Az Elnökség a határozatait a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza. Az Elnökség az ügyrendjében meghatározott kérdésekben titkos szavazásról és minősített, kétharmados szótöbbséghez kötött határozathozatalról is rendelkezhet.
10. Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármely más előnyben részesül, illetve megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. (Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki

által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület tagjainak a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.)

11. Az Elnökség évente egyszer a rendes Közgyűlésen beszámol a Közgyűlésnek, és elkészíti az Egyesület éves beszámolóját.
12. Az Egyesület minden tagja javaslattal, észrevétellel fordulhat az Elnökséghez.
13. A vezető tisztségviselők megbízatása
 - a megbízás idejének lejártával,
 - lemondással vagy
 - elhalálozás eseténszűnik meg

Amennyiben az Elnök megbízatása bármely okból megszűnik, illetve az Elnökség tagjainak száma bármely ok miatt három fő alá csökken, a Közgyűlés új Elnökséget választ.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az Egyesülethez címzett, másik vezető tisztségviselőjéhez vagy a Közgyűléshez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel az Egyesülettel szemben.

A vezető tisztségviselő a jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói részére köteles a jogi személyre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra a jogi személyre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez a jogi személy üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

14. Az Elnök feladatai és hatásköre:

- a Közgyűlés, valamint az Elnökség üléseinek előkészítése és összehívása,
- az Egyesület képviselése,
- az Alapszabály, a Közgyűlés és Elnökség határozatai végrehajtásának felügyelete,
- irányítja az Egyesület tevékenységét és gazdálkodását,
- felügyeli a jegyzőkönyvek vezetését,
- mindazon feladatokat ellátja, amelyeket jogszabály, az Alapszabály, illetőleg a Közgyűlés vagy az Elnökség a hatáskörébe utal,
- önálló utalványozási jog van,

- munkáját ellenszolgáltatás nélkül végzi.

15. Az Elnök feladatai és hatásköre:

- az Elnök távolléte vagy akadályoztatása esetén az Elnök helyett, az Elnök feladatait látja el,
- biztosítja az iratokba való betekintési jog gyakorlását,
- figyelemmel kíséri az Egyesület levelezését.
- előkészíti a programokat, versenyeket,
- munkáját ellenszolgáltatás nélkül végzi.

4.2.16 A TITKÁR ÉS A GAZDASÁGI VEZETŐ

1. Az egyesület Titkára.

1. Az egyesület Titkára az Elnökség tagja, a Közgyűlés közvetlenül választja

2. Feladatai:

- Előkészíti az elnökség üléseit
- Szervezi és ellenőrzi a határozatok végrehajtását
- Szervezi az ügyvitelt, levelezést, adatszolgáltatást
- Munkájáról beszámol az Elnökségnek
- Gondoskodik a működés személyi feltételeiről
- Kidolgozza az Elnökség beszámolójának tervezetét.
- Elkészíti az egyesületben foglalkoztatott személyek munkaköri leírását

3. Munkáját ellenszolgáltatás nélkül végzi

2. Az egyesület Gazdasági Vezetője

4.2.16.2.1 Az egyesület gazdasági vezetője az Elnökség állandó tanácskozási jogú meghívottja

2. Feladatai:

- Felelős az egyesület pénzügyi-gazdasági tevékenységének jogszabályi előírások szerint történő folytatásáért
- Önálló utalványozási joga van.
- Vezeti a tag a pénztárkönyvet
- Vezeti a tagdíjbefizetést
- Vezeti a tagok nyilvántartását, ellenőrzi a tagdíjbefizetést
- Tartja a kapcsolatot a bankszámlavezető pénzintézettel.
- Elkészíti a szükséges adóbevallásokat, nyilvántartásokat, kimutatásokat és elemzéseket, illetve a pénzügyi beszámolót.

4.2.17. Az elnökség tagja:

Munkájával segíti az egyesület programjának megvalósítását, az alapszabálynak és a közgyűlési döntéseknek megfelelően.

Javaslaival, véleményével hozzájárul az egyesület, az elnökség munkájának színvonalas működéséhez.

Segíti az egyesületi programok szervezését, megvalósítását.

Munkáját ellenszolgáltatás nélkül végzi.

3. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG.

1. A Közgyűlés az Egyesület működésének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából Felügyelő Bizottságot választ.
2. A Felügyelő Bizottság csak a Közgyűlésnek alárendelt testület.
3. A Felügyelő Bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelő bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója az Egyesület vezető tisztségviselője.
4. A Felügyelő Bizottság háromtagú, az Elnököt és a két tagot a Közgyűlés választja, egyszerű többséggel, nyílt szavazással, közvetlen választással, határozott időre, 2 évre.
5. A Felügyelő Bizottság a Közgyűlésen évente beszámol tevékenységéről.
6. A Felügyelő Bizottság üléseit szükség szerint, de legalább évente egyszer tartja.
7. A Felügyelő Bizottság üléseit a Bizottság Elnöke hívja össze, a Közgyűlés összehívására vonatkozó eljárás szerint. Az ülés határozatképes, ha azon a Bizottsági tagok teljes létszámmal jelen vannak.
8. A Felügyelő Bizottság döntéseit, határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. A Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet a a jegyzőkönyvvezetésre Elnök által kijelölt tag vezeti, és az Elnök és mindkét tag írja alá.
9. A Felügyelő Bizottság tagjai az Egyesület könyveibe, irataiba bármikor betekinhetnek, ezekről másolatot készíthetnek.
10. A Felügyelő Bizottság feladatai:
 - az Egyesület pénz- és vagyonkezelésének vizsgálata;
 - a társadalmi szervezetek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező
 - előírások betartásának ellenőrzése;
 - tagdíjak befizetésének ellenőrzése;
 - az éves beszámoló felülvizsgálata
 - a gazdálkodás célszerűségének, szabályszerűségének az előírányzott bevételek és kiadások
 - teljesítésének évenkénti vizsgálata
 - a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése

- az egyesületi vagyon megóvása érdekében szükséges intézkedések megtételének ellenőrzése
- a közgyűlés elé kerülő előterjesztések vizsgálata

4.3.11. A Felügyelőbizottság tagjai feladataikat ellenszolgáltatás nélkül végzik.

5. A HATÁROZATOKRA ÉS AZ EGYESÜLET ÁLTAL NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

- 5.1. A Közgyűlés és az Elnökség határozatait az Elnök a Határozatok Könyvében vezeti. A határozatokat ügyszámmal kell ellátni, amelynek első része 1-től induló növekvő sorszám, törve a határozathozatal dátumával (év, hó, nap), valamint megjelölve, hogy közgyűlési határozat (Kgy. hat.) vagy az Elnökség határozata (E. hat.). A Határozatok Könyvébe be kell vezetni a határozat teljes tartalmát, hatályba lépésének napját, illetve időtartamát, valamint azt is, hogy milyen arányban szavazták meg a határozatot.
- 5.2. A Közgyűlés, illetve az Elnökség döntéseiről az érintetteket az Elnökség haladéktalanul értesíti. Az értesítés történhet telefaxon, e-mail-ben vagy ajánlott küldeményként.
- 5.3. Az Egyesület biztosítja, hogy a Határozatok Könyvébe és az Egyesület egyéb, nyilvános irataiba bárki betekinthesse, és a megtekintett iratokról - saját költségére - másolatot készíthessen.
- 5.4. Az iratokba való betekintést előzetesen, írásban kell kérni, a megtekintett iratkör megjelölésével. Az Egyesület a betekintést - előzetes időpont és helyszín egyeztetést követően a legrövidebb időn belül biztosítja.
- 5.5. Az Egyesület Elnöke megtagadhatja az iratok meghatározott körébe való betekintést az Egyesülettel jogvitában álló, vagy egyébként ellenérdekű fél számára, továbbá, ha az adott iratokba való betekintés az Egyesület érdekeit sérti.
- 5.6. Az Egyesület nyilvánosan, a jelen Alapszabályban meghatározottak szerint működik.
- 5.7. Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen szolgáltatásaiból.
- 5.8. Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások és szolgáltatások bárki által megismerhetők.
 - Az Egyesület szolgáltatásai megismerhetők:
 - Az Egyesület székhelyén kifüggesztett hirdeteményekből, tájékoztató füzetekből,
 - Az Egyesület által kiadott prospektusokból, felvilágosító kiadványokból, szórólapokból,
 - Az Egyesület által kifejtett egyéb propaganda- és kampány-tevékenység útján.
 - Az egyesület honlapjáról (www.nbbke.hu)

10. Az Egyesület szolgáltatásai igénybevételének módja az Elnökség által az Egyesület székhelyén kifüggesztett hirdetőanyagokból, valamint az Egyesület által kiadott információs füzetekből, szórólapokból ismerhető meg.
11. Az Egyesület gondoskodik továbbá a jelentéseknek és a beszámolóknak az Egyesületszékhelyén lévő hirdetőtáblán történő kifüggesztéséről.

6. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

6.1. Az Egyesület bevételei:

- a) tagdíj
 - b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
 - c) pénzforgalomhoz kötődő kamat
 - d) költségvetési támogatás
 - e) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
 - e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
 - f) egyéb bevétel
- 6.2. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodás során elért eredmény a tagok között nem kerül felosztásra, azt az Egyesület kizárólag a céljai megvalósítására fordítja. Fordítja. A vállalkozási tevékenység bevétele nem haladhatja meg az éves bevétel 50%-át.

7. AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE

7.1 Az egyesület személy jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
 - b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
 - c) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
 - d) az arra jogosult szerv megszünteti
- feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.
- (2) A jogutód nélkül megszűnt jogi személynek a hitelezők kielégítése után fennmaradt vagyona a jogi személy tagjait, tagság nélküli jogi személy esetén az alapítói jogok gyakorlóit illeti meg olyan arányban, amilyen arányban ők vagy jogelődjük a jogi személy javára vagyoni hozzájárulást teljesítettek.
 - (3) A jogutód nélkül megszűnt jogi személy tagjai és alapítója a felosztott vagyomból való részesedésük mértékéig kötelesek helytállni a megszűnt jogi személy ki nem elégített tartozásaiért.

2. A jogutód nélküli megszűnés okai

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

2. Rendelkezés a fennmaradó vagyonról]

- (1) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.
- (2) A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

3. A vezető tisztségviselők felelőssége jogutód nélküli megszűnés esetén]

- (1) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkal szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül - az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.
- (2) Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

8. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 8.1. Az Egyesület a nyilvántartásba vétellel létrejött.
2. Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.

Záradék:

Jelen alapszabály az egyesület létesítő okiratának a létesítő okirat-módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt hatályos rendelkezéseit tartalmazza, így aláírással ezt is igazolom. A módosított alapszabályt az egyesület 2017. november 11. napján megtartott közgyűlése fogadta el.

Balatonberény, 2017. november 11.

Elnök

Előttünk mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Lakcím:

Lakcím:

Aláírás:

Aláírás: